

CONSOLIDACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL

Consulta estado final admisión/exclusión

Consulta asignación aula examen candidatos admitidos

Prueba de examen. Fecha 27 noviembre, lugares, llamamiento, identificación y recomendaciones



Consolidación de empleo

Consulta final admitidos y excluidos

- **¿Cómo puedo acceder a la consulta?** Con los datos del NIF (se debe componer de 8 dígitos y la letra, es necesario completarlo con ceros delante) + Fecha de nacimiento + la clave que proporciona el sistema, se accede a la información individual y personalizada.
 - **¿Qué información contiene la consulta de estado final?** la situación final de los candidatos en el proceso de consolidación de empleo temporal tras la gestión de las alegaciones presentadas por los candidatos: datos personales, provincia y puesto/s solicitados y el estado como Admitido o Excluido (con el/los motivo/s de exclusión).
-

Consolidación de empleo

Consulta asignación aula/examen

- **¿Cómo puedo acceder?** Con los mismos datos del NIF + Fecha de nacimiento + la clave que proporciona el sistema se accede a la información individual y personalizada.
 - **¿Quiénes tienen asignada aula/examen?** Solamente los candidatos que resulten como admitidos en el proceso pueden presentarse al examen. Importante: ***“ANOTA O IMPRIME EL AULA ASIGNADA PARA EL DÍA DEL EXAMEN”***
 - **¿Cómo me han asignado el aula para el examen?** la localidad de examen ha sido asignada atendiendo a la provincia de residencia que los candidatos consignaron en su inscripción, y asociándola a su vez a una de las localidades de examen.
-

Consolidación de empleo

Recomendaciones día de examen

- **Examen (fecha, hora, llamamiento, materiales e identificación, contenido):**
 - Fecha: 27 de noviembre de 2016
 - Hora examen: 10,00 horas Península y 09,00 horas Islas Canarias
 - Llamamiento: a candidatos: una hora antes de examen
 - Los candidatos irán provistos de bolígrafo azul o negro.
 - DNI/NIE que acredite la personalidad de los candidatos
 - Contenido: 100 preguntas sobre el grupo de temas del programa, de ellas 10 psicotécnicas.
 - Hoja de respuesta: opciones A, B, C o D (una sola)
 - Tiempo de realización: 90 minutos
-

Consolidación de empleo

Localidades de examen previstas y provincias asignadas por residencia de candidatos.

PROV	LOCALIDADES DE EXAMEN PREVISTAS	PROV	LOCALIDADES DE EXAMEN PREVISTAS
02	ALBACETE (Albacete y Cuenca)	30	MURCIA
03	ALICANTE	33	OVIEDO (Oviedo y León)
04	ALMERIA	35	LAS PALMAS
06	MÉRIDA (Badajoz)	36	PONTEVEDRA
07	PALMA DE MALLORCA	38	TENERIFE
08	BARCELONA (Barcelona, Gerona, Lérida y Tarragona)	39	SANTANDER
10	CACERES	41	SEVILLA (Sevilla y Huelva)
11	CADIZ	45	TOLEDO
13	CIUDAD REAL	46	VALENCIA (Valencia y Castellón)
14	CORDOBA	47	VALLADOLID (Valladolid, Burgos, Palencia, Salamanca y Zamora)
16	SANTIAGO DE COMPOSTELA (A Coruña; Lugo, Ourense)	48	BILBAO (Bilbao, Álava, La Rioja, Guipúzcoa y Pamplona)
18	GRANADA	50	ZARAGOZA (Zaragoza, Huesca, Teruel y Soria)
23	JAEN	51	CEUTA
28	MADRID (Madrid, Ávila, Guadalajara, Segovia)	52	MELILLA
29	MALAGA		

IMPORTANTE: Las direcciones exactas pueden consultarse en la nota de publicación, o bien, en la consulta personal de Asignación de aula.

Consolidación de empleo. Información próxima sobre el proceso

- **¿Cómo me informo sobre las próximas actuaciones de la convocatoria tras la realización de la prueba de examen?** Correos publicará, y mantendrá informados a los participantes de las fases posteriores del proceso a través de su página web www.correos.es
-

Consulta de admitidos y excluidos.


Vista del proceso y contenido.



IMPORTANTE
Asegúrate de rellenar
correctamente los
campos.

Acceso de usuario

NIF/NIE:

Fecha de Nacimiento (dd/mm/aaaa): 

Introduzca los caracteres que se visualizan a continuación: **2PmkAHXW**

 Actualizar

Aceptar

El solicitante autoriza expresamente a Correos y Telégrafos S.A. para que los datos recogidos en este formulario de grabación de peticiones, así como los que sean proporcionados en el futuro, queden incorporados a la base de datos de Recursos Humanos, cuyo titular responsable es la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A. para la gestión de los procesos de selección y promoción. El solicitante, de
a
ci
roitar los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación sobre sus datos personales, dirigiendo
ación: Vía Dublín, 7, 28070 Madrid.

El campo **NIF/NIE** tiene que estar
compuesto de 8 dígitos más la letra.
Si tiene menos de 8 dígitos es necesario
completarlo con ceros delante.

Consulta de admitidos y excluidos.

Vista del proceso y contenido



Consulta Admitidos y Excluidos Consolidación Empleo 2016

Datos Personales

Nombre: JESUS
Primer Apellido: MARTINEZ
NIF / NIE: 270119301
Fecha de nacimiento: 12/11/1976

Solicitud Consolidación Empleo

Provincia: MADRID
REPARTO 1: ADMITIDA
REPARTO 2:

Estado Solicitud

Estado: ADMITIDA

Puedes visualizar e imprimir el resultado de tu consulta

El estado de tu solicitud puede ser, **ADMITIDA** o **EXCLUIDA**, en ese caso figura el motivo de la exclusión.



Consulta Admitidos y Excluidos Consolidación Empleo 2016

Datos Personales

Nombre: JESUS
Primer Apellido: MARTINEZ
Segundo Apellido: MARTINEZ
NIF / NIE: 270119301
Fecha de nacimiento: 12/11/1976

Solicitud Consolidación Empleo

Provincia: MADRID
REPARTO 1:
REPARTO 2:

Estado Solicitud

Estado: EXCLUIDA
Motivo: FALTA DE PAGO

El solicitante autoriza expresamente a Correos y Telégrafos S.A. para que los datos recogidos en este formulario de grabación de peticiones, así como los que sean proporcionados en el futuro, queden incorporados a la base de datos de Recursos Humanos, cuyo titular responsable es la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A. para la gestión de los procesos de selección y promoción. El solicitante, de acuerdo con la normativa vigente en materia de protección de datos, tiene la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación sobre sus datos personales, dirigiendo comunicación escrita a la Dirección de Recursos Humanos en la dirección que se expresa a continuación: Vía Dublin, 7, 28070 Madrid.

Imprimir Salir


Consulta asignación aula/examen

Vista del proceso y contenido



IMPORTANTE
Asegúrate de rellenar
correctamente los
campos.

Acceso de usuario

NIF/NIE: Fecha de Nacimiento (dd/mm/aaaa): Introduzca los caracteres que se visualizan a continuación: 2PmkAHXW  Actualizar


Aceptar

El solicitante autoriza expresamente a Correos y Telégrafos S.A. para que los datos recogidos en este formulario de grabación de peticiones, así como los que sean proporcionados en el futuro, queden incorporados a la base de datos de Recursos Humanos, cuyo titular responsable es la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A. para la gestión de los procesos de selección y promoción. El solicitante, de
a
ci
roitar los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación sobre sus datos personales, dirigiendo
ación: Vía Dublín, 7, 28070 Madrid.

El campo **NIF/NIE** tiene que estar
compuesto de 8 dígitos más la letra.
Si tiene menos de 8 dígitos es necesario
completarlo con ceros delante.

Consulta asignación aula/examen.

Vista del proceso y contenido



Asignación de Aula Consolidación Empleo 2016

En esta consulta puedes visualizar la **LOCALIDAD DE EXAMEN** y los **DATOS DEL AULA**, el edificio, aula, planta y la dirección del lugar.

Datos Personales

Nombre:	Primer Apellido:	Segundo Apellido:
NIF / NIE:	Fecha de Nacimiento:	Provincia:

Localidad de Examen

Localidad:
BADAJOZ

Datos de Aula

Edificio:	Aula:	Planta:
F. C. Economicas y Empr. EDIFICIO AULARIO	11	BAJA
Dirección:	Nº:	C.P.:
F. Ciencias Económicas y Empresariales. Avda. de Elvas	S/N	06006
Población:		
BADAJOZ		

Puedes visualizar e **imprimir** el resultado de tu consulta. **ANOTA O IMPRIME LA ASIGNACIÓN DE AULA PARA EL DÍA DEL EXAMEN**

El solicitante autoriza expresamente a Correos y Telégrafos S.A. para que los datos recogidos en este formulario sean incorporados a la base de datos de Recursos Humanos, cuyo titular responsable es la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos S.A. de acuerdo con la normativa vigente en materia de protección de datos, tiene la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición comunicando por escrito a la Dirección de Recursos Humanos en la dirección que se expresa a continuación: VÍ

El futuro, quedan El solicitante, de tales, dirigiendo

[Imprimir](#) [Salir](#)

Familiarízate con la Hoja de respuestas para el día del examen.

Es muy importante marcar y que coincidan la **Forma de examen A o B** tanto en cuerpo de datos como en contenido.

El cuestionario **A** será de color **azul**
El cuestionario **B** será de color **sepia**

Rellena tus datos personales, localidad, DNI/NIE, fecha y firma.

ESPERA A RECIBIR LAS EXPLICACIONES E INSTRUCCIONES POR LOS RESPONSABLES DE AULA



APELLIDOS

NOMBRE

LOCALIDAD DE EXAMEN

DNI / NIE / PASAPORTE

FIRMA

FECHA EXAMEN (DD-MM-AAAA)

 - -

FORMA DE EXAMEN

A B


FORMA DE EXAMEN

A B

	A	B	C	D		A	B	C	D		A	B	C	D		A	B	C	D
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	26	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	51	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	76	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	27	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	52	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	77	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	28	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	53	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	78	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	29	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	54	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	79	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	55	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	80	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	31	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	56	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	81	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>